

- анализ, апробация и внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса, способствующего реализации личностно-ориентированного социально-педагогического подхода;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников;
- формирование у педагогических работников основных компетенций, необходимых для создания социальной ситуации развития воспитанников, соответствующей специфике дошкольного возраста.

2.3. Основные направления методической работы:

2.3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384»;
- создание и ведение базы данных о педагогических работниках МАДОУ «Детский сад № 384»;
- выявление затруднений педагогических работников дидактического и методического характера;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384»;
- изучение, обобщение и распространение педагогического опыта педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384»;
- изучение и анализ состояния и результатов собственной деятельности (методической работы), определение направлений ее совершенствования.

2.3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- изучение нормативных правовых документов, в том числе Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- ознакомление педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384» с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы;
- создание медиатеки.

2.3.3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384», оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация и проведение мастер-классов, семинаров-практикумов, конкурсов;
- участие в разработке программы развития МАДОУ «Детский сад № 384»;
- методическое сопровождение подготовки педагогов конкурсах профессионального мастерства;
- организация проведения экспертизы авторских методических материалов.

2.3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384» (индивидуальное, групповое консультирование);
- разработка методических рекомендаций (в том числе образцов документов) для педагогических работников с целью повышения эффективности и результативности их труда, роста профессионального мастерства.

3. Структура методической работы.

3.1. В структуре методической работы МАДОУ «Детский сад № 384» функционируют:

- педагогический совет;
- временная творческая (рабочая) группа - добровольное профессиональное объединение педагогов. Создаются решения конкретной кратковременной творческой проблемы (например, подготовка к педагогическому совету, семинару и т.д.);
- аттестационная комиссия МАДОУ «Детский сад № 384».

4. Формы и содержание методической работы

4.1. Основными формами методической работы в МАДОУ «Детский сад № 384» являются:

- заседания педагогического совета МАДОУ «Детский сад № 384»;
- методические конференции, семинары, совещания;
- методические занятия;
- открытые занятия, мастер-классы, практикумы, круглые столы и т.д.;
- разработка учебно-методических материалов и документов;
- консультирование педагогических работников;
- самообразование педагогических работников;
- наставничество;
- иные формы.

4.2. Основным содержанием методической работы на заседаниях педагогического совета являются:

- разработка, обсуждение и принятие основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 384»;
- анализ соответствия развивающей предметно-пространственной среды «Детский сад № 384» требованиям ФГОС ДО;
- разработка организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования МАДОУ «Детский сад № 384»;
- анализ результатов самообразования педагогических работников;
- анализ выполнения планов работы;
- анализ рекомендаций аттестационной комиссии;
- выработка и реализация комплекса мер по повышению квалификации педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384».

4.3. Методические совещания проводятся в целях решения конкретных вопросов реализации основной образовательной программы дошкольного образования. Методические совещания организуются и проводятся старшим воспитателем и (или) заведующим МАДОУ «Детский сад № 384».

4.4. Методические конференции и семинары проводятся для рассмотрения результатов исследований по проблемам дошкольного образования, путей дальнейшего совершенствования деятельности МАДОУ «Детский сад № 384», внедрения новых методов и средств образования и т.д. В ходе методических конференций и семинаров обобщается и пропагандируется опыт как отдельных педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384», так и МАДОУ «Детский сад № 384» в целом. По наиболее важным методическим вопросам, могут проводиться методические конференции и семинары муниципального и республиканского уровня.

4.5. Методические занятия (семинары, семинары-практикумы, открытые просмотры и т.д.) проводятся по плану работы МАДОУ «Детский сад № 384», по наиболее сложным важным вопросам основной образовательной программы дошкольного образования. Методические занятия проводятся наиболее подготовленными педагогическими работниками МАДОУ «Детский сад № 384» в целях обмена опытом, оказания помощи иным педагогическим работникам. Открытые занятия обсуждаются на педагогических советах МАДОУ «Детский сад № 384».

5. Организация методической работы в МАДОУ «Детский сад № 384»

5.1. Руководство методической работой осуществляет заведующий МАДОУ «Детский сад № 384».

5.2. Планирование методической работы в МАДОУ «Детский сад № 384» осуществляется на учебный год.

5.3. Организация методической работы возлагается на старшего воспитателя МАДОУ «Детский сад № 384», который:

- координирует и контролирует работу педагогов по всем направлениям педагогической деятельности;
- обобщает, систематизирует в методическом кабинете и пополняет методическую копилку докладами, сообщениями, сделанными на заседаниях Педагогического совета, семинарах, конспектами открытых мероприятий.
- планирует проведение семинаров, практикумов, которые служат для повышения педагогического мастерства педагогов, проведение открытых показательных мероприятий, мастер-классов для демонстрации методов образовательной и воспитательной работы.

6. Делопроизводство

6.1. В номенклатуру дел по методической работе входят:

- нормативно-правовые и инструктивно-методические документы (приказы, положения, распоряжения, инструктивные письма по методической работе);
- база данных по педагогическим работникам МАДОУ «Детский сад № 384»;
- протоколы и материалы методических органов МАДОУ «Детский сад № 384»;
- годовые планы и отчеты по методической работе;
- перспективные планы и материалы по повышению квалификации педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 384»;
- материалы по профессиональным конкурсам;
- учебно-методические пособия, разработанные педагогическими работниками.